

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Mesleki Yarışmalar Uygulama Kılavuzuna İlişkin Açıklamalar

Yarışmaların gerçekleşmesi esnasında herhangi bir sorun yaşanmaması için aşağıdaki açıklamaların yapılmasına tekrar ihtiyaç duyulmuştur.

a) Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma/Genel İlkeler:

***4.md. : “Koordinatör okullar, seçilen bölümlerin mealini Genel Müdürlükçe hazırlanan sunular arasından seçer.”**

***5.md. : “Sununun, öğrencinin Kur'an-ı Kerim okuduğu esnada gösteriminden koordinatör okul sorumludur.”**

b) Hutbe Okuma/Genel İlkeler:

***3. madde. : “Öğrenci, hutbeyi yarışma esnasında yazılı olarak yanında bulundurur ve yarışma öncesi seçici kurul üyelerine bir örneğini takdim eder.”**

c) Yarışmalarda "Video ve fotoğraf çekimi yapılır. İl yarışması video ve fotoğrafları okul müdürlüğünce muhafaza edilir. " maddesinin gereği yarışmaya katılan okullarımız tarafından yapılması daha uygun olacaktır. (Koordinatör okulun iş yükünü azaltmak amacıyla...)

d) "Yarışmacılar, bu kılavuz hükümlerini ve seçici kurul kararlarını kabul etmiş sayılır. "Yarışmaların sonunda okullara, seçici kurulun verdiği puanların toplamını içeren sonuç formu verilir. Her bir üyenin verdiği puanların ayrıntısı paylaşılmaz."

e)(KURAL İHLALİ, İTİRAZLAR VE ÖDÜLENDİRME)

***1.madde. : “Yarışma işleyişine yönelik itirazlar tespit edildiği anda seçici kurul başkanına iletilir. Puanlama ve değerlendirmedeki maddi hatalara yönelik itirazlar danışman öğretmen tarafından yazılı olarak denetim masasına yarışma sonuçlarının ilanından hemen sonra yapılır. (sözlü itiraz edilmemesine özen gösterilmesi)**

f) Yarışmaların sağlıklı sonuçlandırılması, sürecin hızlandırılması, zaman kaybı ve puanlamada sorunlar/eksiklikler yaşanmaması amacıyla yarışmalara ev sahipliği yapacak okullarımız tarafından Seçici Kurul Üyelerine ilave olarak jüri tarafından değerlendirilen öğrencilerin puan hesaplamalarını yapmak üzere bir teknik personel ve gerekli elektronik cihazların hazır bulundurulması.

g) Yarışma sonuçları il, bölge ve Türkiye derecesi alan öğrencilerin sonuçları e-okul sistemine işlenir.

h) Takvimde belirtilen başvuru tarihleri dışında başvuru kabul edilmeyecektir.

NOT: Yarışmanın yapılacağı merkeze zamanında gelinmesi, geçerli bir sebepten dolayı en fazla bir saat geç kalan okulun, bağlı bulunduğu koordinatör okul ile iletişime geçmesi gerekmektedir.

MESLEKİ YARIŞMALARDA KORDİNATÖR OKULLARIN DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR

Yarışma öncesinde gerekli hazırlıkların yapılması ve kontrol edilmesi

1. Sunucu görevlendirilmesi,
2. İdareci ve öğretmenler arasında görev paylaşımı,
3. Jüri (seçici kurul) ile iletişim,
4. Ses sisteminin kurulması ve kontrol edilmesi,
5. Yarışmalarda kullanılacak evrakların tespit edilerek hazırlanması (jüri puanlama evrakı, onur belgesi, başarı belgesi, teşekkür belgesi v.s),
6. İl Yürütme Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda:
 - a) Her koordinatör okul kendi grubunun ödül, hediye ve belgelerini hazırlayacaktır.
 - b) Seçici kurul üyelerinin hediye ve belgeleri yarışmanın yapıldığı koordinatör okul tarafından hazırlanacaktır.
7. Seçici kurul üyeleri ile yarışma öncesinde toplantı yapılarak kılavuzdaki yarışma şartlarının gözden geçirilmesi,
8. Ödül töreni yapılarak yarışmanın sonuçlandırılması ve yarışma sonucunun yarışmayı takip eden 3 iş günü içerisinde yarışma başvuru sistemine işlenmesi.
9. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordine sağlanarak yarışmanın açılış ve kapanış töreni programını planlamak,
10. Yarışmaya davet edilmesi gereken veli, ilçemizdeki İmam Hatip Dernekleri vb. kurumları davet etmek,
11. Yarışma sürecinin sekreteryasını yürütmek amacıyla koordinatör okul müdürlükleri tarafından denetim masası oluşturulur. Denetim masasında görev alan öğretmenler yarışma evraklarının gizliliğinden ve güvenliğinden sorumludur.
12. 3. Maddedeki jüri ile iletişim kurularak okul yerinin ya da yarışma yapılacak salonun yerini bildirerek yarışma kılavuzları en az 1 gün önceden jüriye gönderilecektir.